

# Regolamento

a.s. 2024/2025



*Scuola dell'Infanzia  
Casa dei Bambini  
"S. Maria dei Miracoli"*  
Cannaregio 6073 - 30121 – Venezia  
sito: : <https://www.casadeibambini.ve.it>

## PREMESSA

La Casa dei Bambini S. Maria dei Miracoli, è una scuola paritaria ai sensi della L. 62/2000 e in quanto tale svolge il suo servizio pubblico in osservanza delle norme statali e regionali in materia di istruzione dell'infanzia.

Il progetto educativo è ispirato ai valori cristiani della vita; l'insegnamento della religione cattolica è parte integrante del progetto educativo di questa scuola paritaria cattolica e rappresenta un aspetto culturale irrinunciabile per la formazione della persona nel rispetto degli alunni di diverse culture. L'azione formativa della scuola, tesa ad agevolare l'adempimento dei compiti educativi propri della famiglia, viene svolta in collaborazione con la famiglia stessa. Nel P.T.O.F. pubblicato nel sito della Scuola (*vedi di seguito*) si possono avere notizie più esaustive.

1. All'atto dell'iscrizione ai genitori verrà consegnato il presente regolamento
2. All'inizio dell'attività scolastica verrà consegnato, altresì un documento con il calendario scolastico e le attività didattiche
3. La scuola assume la responsabilità dei bambini dall'entrata all'uscita. Dopo la consegna degli alunni alle famiglie viene meno la responsabilità della Scuola verso i bambini stessi.
4. I genitori sono informati che dopo la consegna degli alunni è vietata, per motivi di sicurezza, la permanenza nei locali, negli spazi coperti e scoperti della Scuola e l'utilizzo dei giochi situati negli stessi.

5. Salvo i primi tempi di inserimento, è vietato portare giochi da casa.

## AMMINISTRAZIONE E SERVIZI DELLA SCUOLA

6. L'amministrazione della scuola spetta all'Istituto Religioso. Responsabile è la Superiore della comunità; coordinatrice dell'attività didattica è una religiosa. Con varie modalità, nella scuola operano la comunità religiosa, due insegnanti più una insegnante part-time, una insegnante d'inglese una insegnante di canto e tre collaboratrici laiche

7. Consapevole dei problemi educativi dei genitori, la comunità educante propone servizi informativi alle famiglie.

8. La scuola stessa cura i rapporti con la FISM (*Federazione Italiana Scuole Materne*) alla quale la Casa dei Bambini è associata.

9. Da qualche anno, la scuola si avvale, per il servizio mensa, di un catering esterno, *S. Marco Ristorazione*, con il quale, all'inizio dell'anno scolastico, rivede e corregge il menù per soddisfare eventuali necessità dei bambini.

10. Inoltre è garantita la messa a norma degli ambienti per la sicurezza delle persone che li abitano, vedi PTOF (*Piano Triennale Offerta Formativa 2022/2025*).

## ISCRIZIONE

11. L'iscrizione va rinnovata annualmente.

Possono, essere iscritti i bambini che compiono tre anni di età entro il 30 aprile dell'anno successivo.

**N.B.** L'ammissione dei bambini alla frequenza anticipata è condizionata, ai sensi dell'art. 2, comma 2 del D.P.R. 20 marzo 2009, n. 89. *Cioè se la scuola ha disponibilità di locali e dotazioni idonee sotto il profilo dell'agibilità e funzionalità tali, da rispondere alle diverse esigenze dei bambini di età inferiore a tre anni.*

## MODALITÀ D'ISCRIZIONE

12 All'atto dell'iscrizione vengono consegnate dalla Direzione le seguenti schede per:

- domanda di iscrizione
- autocertificazione che attesta i dati anche per quanto riguarda gli obblighi previsti dalla legge sanitaria,
- consenso della legge sulla privacy, art. 34 del 30.06.2003,
- informativa ai sensi dell'art. 13 legge 196/03.

13 Per essere effettiva, l'iscrizione, prevede ogni anno, il versamento della quota di 150.00€ tramite bonifico. Tale versamento (per i nuovi iscritti) si effettua dopo aver ricevuto dalla direzione la risposta affermativa alla richiesta di ammissione del bambino alla Casa dei Bambini

Il versamento va eseguito sul CCB indicato in calce al presente Regolamento.

14 **N.B. In caso di ritiro del bambino, detta quota non verrà restituita.**

## FREQUENZA

15. Con l'iscrizione la famiglia si impegna a far frequentare regolarmente il proprio bambino e a collaborare con la Scuola al fine di garantire una continuità educativa. Si impegna, inoltre, ad accogliere con disponibilità ed interesse i valori umano -cristiani che la Scuola propone e che sono presentati nei suoi documenti: PE (*Progetto Educativo*) e PTOF.

## INTERRUZIONE DELLA FREQUENZA

16. La disdetta del posto dovrà essere comunicata per scritto (controfirmata e timbrata dalla Direzione), entro e non oltre il giorno 5 del mese precedente la data di cessazione della frequenza. Se tale termine non verrà rispettato, dovrà essere corrisposto l'intero importo mensile anche in caso di assenza del bambino.

## ASSENZE

17. In caso di malattia infettiva o altro, occorre avvertire subito la Direzione. Le assenze per motivi familiari devono essere notificate.

18. Per le assenze prolungate avvisare sempre la direzione tramite mail.

## CALENDARIO SCOLASTICO

19. La "Casa dei Bambini" segue, in linea di massima, il calendario scolastico emanato dal Ministero e dal Sovrintendente Scolastico Regionale.

## ORARIO

20. La "Casa dei Bambini" funziona da lunedì al venerdì con il seguente orario:

**entrata** - dalle ore 8:30 alle ore 9:15

**uscita** – dalle 13.00 alle 14.00 e dalle 15:40 alle 16:00.

21. Per quanti pranzano a casa, l'uscita alle 11.30, con eventuale rientro tra le ore 13-00/14.00.

22. I bambini verranno consegnati, oltre che ai genitori, solo a persone la cui identità sarà specificata nel documento consegnato all'atto dell'iscrizione (*che può essere sempre aggiornato*).

23. Ogni cambio di persona dovrà essere segnalato alla direzione, direttamente e non telefonicamente. In caso di imprevisto, avvisare via mail, sempre la direzione previa comunicazione telefonica.

## PRE-SCUOLA

Per venire incontro alle necessità delle famiglie la scuola è disponibile all'accoglienza anticipata cioè:

8.00/8.30 per una quota aggiuntiva alla retta di 10,00 € mensili.

- Non è previsto il riposino pomeridiano

## COMPORTAMENTO IN CASO DI MALATTIA

In caso di malattia la scuola deve attenersi alle disposizioni del Ministero della salute e della Regione Veneto

24. Esclusi i farmaci salvavita, non possono essere somministrati altri medicinali, compresi i farmaci da banco, farmaci omeopatici, estratti naturali.

- Per i farmaci “salvavita” la famiglia dovrà presentare la documentazione necessaria per la somministrazione.

## LINGUA STRANIERA

25. Nel programma didattico è previsto l’insegnamento della lingua inglese per i bambini/e di 4 e 5 anni. Il costo del corso non è compreso nella retta e va corrisposto a parte.

## COLLOQUI CON LE INSEGNANTI

26. Le insegnanti sono disponibili per colloqui con i genitori unicamente su appuntamento.

27. La coordinatrice, su richiesta, sarà sempre disponibile per colloqui con le famiglie,.

## MODALITÀ DI PAGAMENTO

28. Riguardo la quota mensile, attualmente di 300,00€, per il prossimo anno è previsto un aumento. Al presente non siamo in grado di definire di quanto; ciò dipende dal numero degli iscritti e dal bilancio consuntivo del 2022 non ancora esaminato.

29. La retta va versata di preferenza trimestralmente sul conto corrente. A chi preferisce fare il versamento mensilmente si ricorda che deve essere effettuato entro e non oltre ogni 15 del mese.

30. Qualora il bambino rimanga assente più di 10 gg consecutivi, verrà scalato il costo dei pranzi non fruiti dalla retta del mese successivo.

Coordinate bancarie; **(BANCO POPOLARE (BANCO S. MARCO)**

**FIL .603 VENEZIA – S. LEONARDO**

**IT 28 S 05034 02013 0000000 70020**

intestato a: **Congregazione Suore Domenicane B. Imelda**

**Cannaregio, 6073, 30131 Venezia**

*indicando con precisione il nome e cognome del bambino e il mese interessato.*

31. Si chiede di rispettare strettamente le scadenze previste nella lettera circolare che verrà inviata alle famiglie prima dell’inizio dell’anno scolastico.

**32. Per accedere alla scuola dell’infanzia il bambino deve essere in regola con gli adempimenti vaccinali e autonomo nell’uso del bagno.**

Per la legale rappresentante, la superiora pro tempore

*Sr. Antonia Tonon* (sr. Fiorenza)